

WAAR AAN TE DENKEN BIJ VERHUIZING NAAR VERPLEEGHUIS

Met dit overzicht geven wij u een samenvatting van de te nemen stappen voor de realisatie van de verhuizing naar De Vijverhof.

- 1 De huisarts informeren over de verhuizing naar De Vijverhof. De Vijverhof regelt de overdracht van de huisarts aan de specialist ouderengeneeskunde en de apotheek.
- 2 Vraag bij de apotheek een volledige medicatielijst (bij 'gebruik bekend' vragen naar de exacte dosering)
- 3 Overdracht aan huidige thuiszorgorganisatie vragen en meenemen bij de verhuizing.
- 4 U kunt met de zorgverzekering contact opnemen voor het bijstellen van de aanvullende verzekeringen i.v.m. de verhuizing naar een verpleeghuis.
- 5 Te merken kleding (indien gewenst) in dichte plasticzakken aanleveren. Op werkdagen voor 12.00 uur inleveren bij de linnenkamer in De Vijverhof, samen met een ingevuld kledingformulier. De kleding is ongeveer een week onderweg, lever dit gefaseerd in.
- 6 Wanneer u de tags in gebruik neemt, dienen deze geactiveerd en iedere maand geüpdatet te worden met het kastje dat bij de receptie hangt.
- 7 Adreswijziging doorgeven aan de Gemeente Capelle aan den IJssel middels het ontvangen formulier.
- 8 Bij een overplaatsing van Volledig Pakket Thuis naar Intramuraal er alert op zijn dat evt. huurtoeslag wordt stopgezet en deze overplaatsing mogelijk consequenties heeft voor de zorgtoeslag en het zorgverzekeringspakket.
- 9 Indien gebruik wordt gemaakt van Tafeltje-dek-je, dient dit te worden stopgezet per datum verhuizing.
- 10 Bij ziekenhuisbezoek/-opname aan ziekenhuis doorgeven dat cliënt is verhuisd naar een ander adres, andere apotheek en hoofdbehandelaar de Specialist Ouderengeneeskunde is.
- 11 Op <https://www.hsbdevijverhof.nl/documenten/voorwaarden> en op <https://www.hsbdevijverhof.nl/documenten/inhuizen> vindt u alle voor bewoners relevante documenten.

Afspraken die gemaakt zijn:

De verhuizing zal plaatsvinden op :

Tijd: 10.30 uur PG / 11.00 uur Somatiek

Appartementnummer: Telefoonnummer:

U kunt zich op de dag van de verhuizing melden bij de receptie, waarna u door een medewerker van de desbetreffende etage zal worden opgehaald.

Overige afspraken:

Op de dag van inhuizing is het belangrijk om de informatie te delen, die van belang is om de zorgverlening over te nemen. Wij vragen u daar ruim de tijd voor te nemen op de betreffende dag. Overleg met de medewerkers van de afdeling wat de verwachtingen kunnen zijn.